|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | | **ХАРКІВСЬКА**  **ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ**  **ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №7 ХАРКІВСЬКОЇ**  **МІСЬКОЇ РАДИ**  **ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ** | **ХАРЬКОВСКАЯ ОБЩЕБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**  **ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНЕЙ №7**  **ХАРЬКОВСКОГО**  **ГОРОДСКОГО СОВЕТА**  **ХАРЬКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | |  |

# НАКАЗ

10.05.2016 № 44

Про організацію заходів з літнього

відпочинку та оздоровлення дітей

школи у 2016 році

На виконання Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей» (зі змінами), наказу Міністерства освіти і науки України від 07.02.2014 № 121 «Про забезпечення права дітей на оздоровлення та відпочинок в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, підпорядкованих органам управління освітою», розпорядження Харківської обласної державної адміністрації від 15.04.2016 року № 128 «Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей Харківської області в 2016-2020 роках», рішення виконавчого комітету Харківської міської ради від 28.04.2016 № 262 «Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей міста Харкова у літній період 2016 року», наказу Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації від 25.04.2016 № 214 «Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей улітку 2016 року», наказу Департаменту освіти Харківської міської ради від 04.05.2016 №175 «Про організацію заходів з літнього відпочинку та оздоровлення дітей у 2016 році», наказу управління освіти від 06.05.2016 №120 «Про організацію заходів з літнього відпочинку та оздоровлення дітей навчальних закладів району у 2016 році» та з метою належної підготовки та проведення літньої оздоровчої кампанії 2016 року, дотримання законодавства у сфері оздоровлення та відпочинку дітей

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Грищенко К.О.:

1.1. Забезпечити максимальне охоплення дітей шкільного віку різними формами відпочинку та оздоровлення.

#### Червень-серпень 2016 року

1.2. Сприяти зайнятості в літній період дітей шкільного віку, в тому числі із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, використовуючи потенціал позашкільних навчальних закладів.

#### Червень-серпень 2016 року

1.3. Активізувати роботу педагогічного колективу школи щодо організації змістовного дозвілля дітей під час канікул шляхом розробки планів роботи на літні канікули та забезпечити їх виконання.

Червень-серпень 2016 року

1.4. Вжити заходів щодо проходження обов’язкових медичних оглядів, гігієнічного навчання працівниками таборів (крім працівників харчоблоку).

З 30.05.2016 по 16.06.2016

1.5. Включити до плану роботи школи на літні канікули заходи з еколого-натуралістичного, туристсько-краєзнавчого, науково-технічного, художньо-естетичного та фізкультурно-спортивного напрямів позашкільної освіти, відвідування дітьми виставок, театрів, музеїв, а також проведення туристичних подорожей (поїздок) по регіонах України для ознайомлення з визначними пам’ятками вітчизняної історії.

##### Травень – серпень 2016 року

1.5. Забезпечити виконання заходів щодо формування у дітей і підлітків навичок здорового способу життя через залучення дітей до регулярних занять фізичною культурою і спортом, раціонально використовувати для цього матеріально-технічну базу школи, ігровий та спортивний майданчики.

##### Травень-серпень 2016 року

2. Призначити директором дитячого табору відпочинку з денним перебуванням «Сонечко» (відпочинкова зміна) на базі ХЗОШ №7 вчителя початкових класів Бараницьку О.П.

3. Призначити директором дитячого табору відпочинку з денним перебуванням «Еврика» (відпочинкова зміна гуманітарної направленістю) на базі ХЗОШ №7 вчителя української мови та літератури Нурєєву О.В.

4. Призначити для роботи в дитячих таборах при ХЗОШ №7 таких працівників школи:

4.1. В дитячому таборі відпочинку з денним перебуванням «Сонечко» (відпочинкова зміна):

Рогач Д.В. – вихователь;

Бендюк А.Є. – вихователь;

Доценко І.І. – вихователь;

Сербіненко О.С. – вихователь;

Литвиненко М.С. – вихователь;

Бородкіна А.А. – вихователь;

Дудко Н.Ф. – вихователь;

Карцева Н.В. – вихователь.

4.2. В дитячому таборі відпочинку з денним перебуванням «Еврика» (профільна зміна):

Шапарєва А.Г. – вихователь;

Пацеру Ю.І. – вихователь;

Віслогузову В.М. – вихователь;

Болховецьку Н.В. – вихователь.

4.3. Призначити для роботи в таборах відпочинку таких працівників школи:

Доценко І.І. – бібліотекаря;

Жучкову О.Ю. – прибиральницю;

Геворкян Г.В. – прибиральниця;

Тихомирова І.М. – робітника кухні;

Рудковську Н.П. – завідуючу виробництвом;

Ухіну І.О. – медсестру.

5. Покласти відповідальність на директорів таборів відпочинку, вихователів та інших працівників за охорону життя і здоров’я дітей, приділяти особливу увагу профілактиці дитячого травматизму, запобіганню нещасним випадкам під час відпочинку та оздоровлення дітей.

З 30.05.2016 по 16.06.2016

6. Директору дитячого табору відпочинку з денним перебуванням «Сонечко» (відпочинкова зміна) Бараницькій О.П. та директору дитячого табору відпочинку з денним перебуванням (профільна зміна) «Еврика» на базі школи Нурєєвій О.В.:

6.1. Забезпечити контроль за дотриманням у дитячих таборах відпочинку та оздоровлення належних умов щодо охорони життя і здоров’я дітей, якісного харчування та виконанням норм харчування, за дотриманням санітарних, протипожежних правил, правил порядку проведення екскурсій, походів, купання у водоймах, безпеки дорожнього руху, правил перевезення дітей автомобільним та іншими видами транспорту.

З 30.05.2016 по 16.06.2016

6.2. Забезпечити контроль за медичним обслуговуванням дітей у дитячих таборах відпочинку та оздоровлення.

З 30.05.2016 по 16.06.2016

6.3. Організувати у дитячих закладах відпочинку на базі школи повноцінне та якісне дворазове харчування дітей з урахуванням виконання натуральних норм на основні продукти харчування.

Травень – червень 2016 року

6.4. Організувати за кошти бюджету дворазове харчування дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, з урахуванням виконання натуральних норм на основні продукти харчування, забезпечити цільове використання бюджетних коштів у дитячих закладах відпочинку на базі школи.

Травень – червень 2016 року

6.5. Забезпечити проведення роз’яснювальної роботи з учасниками навчально-виховного процесу щодо дотримання правил поведінки на воді, з легкозайманими та вибухонебезпечними предметами і речовинами, безпеки дорожнього руху, пожежної безпеки.

Травень – серпень 2016 року

6.6. Під час проведення відпочинку у таборі активно впроваджувати форми роботи з дітьми спрямовані на залучення дітей до національних духовних та історичних цінностей, досягнень світової культури, сприяти відвідування ними закладів культури і мистецтва.

Приділяти особливу увагу пропаганді здорового способу життя, залучити дітей до регулярних занять фізкультурою і спортом.

Травень – червень 2016 року

6.7. Особливу увагу приділяти створенню найкращих умов для літнього відпочинку дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей-інвалідів, дітей з багатодітних та малозабезпечених сімей та інших пільгових категорій.

Травень – червень 2016 року

6.8. З усіма працівниками таборів відпочинку провести інструктивно-методичні заняття з питань безпеки життєдіяльності та виконання ними функціональних обов’язків під час роботи в таборі.

До 30.05.2016

# 6.9. Здійснити чітке планування організації відпочинку дітей у таборах відпочинку при ХЗОШ №7. Надати до управління освіти копії документів:

- акти-прийомки таборів з денним перебуванням, оформлені за встановленою формою на 2-х аркушах в 4-х екземплярах;

20.05.2016

- положення (статут) дитячого закладу відпочинку;

- протокол педради школи про організацію відпочинку учнів;

- протокол Ради школи про організацію відпочинку учнів;

- наказ по ЗНЗ про організацію відпочинку учнів;

- наказ по ЗНЗ про направлення учнів до таборів відпочинку з денним перебуванням;

- списки дітей по загонах, які будуть відпочивати в таборах відпочинку, із зазначенням пільгової категорії;

- список дітей пільгових категорій, які будуть харчуватися за рахунок з міського бюджету, разом із документами, що підтверджують їх статус;

- план роботи табору відпочинку, затверджений директором школи;

- план спільних заходів із позашкільними навчальними закладами на період роботи дитячих таборів відпочинку з денним перебуванням, погоджений з РУО;

- інформацію про урочисте відкриття таборів відпочинку, сценарний план.

- наказ по табору відпочинку про зарахування дітей;

- наказ по табору відпочинку про організацію роботи дитячого табору відпочинку з денним перебуванням;

- наказ по табору відпочинку про запобігання всім видам дитячого травматизму та обліку нещасних випадків

До 30.05.2016

- фото-звіт про роботу таборів відпочинку в електронному та друкованому вигляді (кожне фото підписати відповідно);

- звіт дитячого закладу відпочинку за літо 2016 року за формою державного статистичного спостереження.

16.06.2016

7. Інформувати управління освіти адміністрації Червонозаводського району Харківської міської ради (Дерев’янко Т.Є.):

- про стан підготовки до проведення літньої оздоровчої кампанії 2016 року (описовий звіт про виконання плану заходів в електронному вигляді) та таблиці з даними про охоплення відпочинком дітей пільгових категорій у друкованому вигляді (додаток 3).

16.05.2016

- дислокацію таборів відпочинку з денним перебуванням за встановленою формою (додаток 4).

16.05.2016

- про нещасні випадки у разі їх настання з вихованцями під час перебування у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку.

Терміново

- підсумкову інформацію про проведення оздоровчої кампанії 2016 року (додаток 5).

25. 08. 2016

8. Контроль за виконанням цього наказу лишаю за собою.

Директор ХЗОШ №7 М.В. Шингарьова

З на

казом ознайомлені:

Рогач Д.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бендюк А.Є. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Доценко І.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сербіненко О.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Литвиненко М.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бородкіна А.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дудко Н.Ф. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Шапарєв А.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пацеру Ю.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Віслогузова В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Болховецька Н.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Карцева Н.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Доценко І.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жучкова О.Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Геворкян Г.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тихомирова І.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рудковська Н.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ухіна І.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_