|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ХАРКІВСЬКА** **ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ** **ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №7 ХАРКІВСЬКОЇ** **МІСЬКОЇ РАДИ** **ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ** | **ХАРЬКОВСКАЯ ОБЩЕБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ****ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНЕЙ №7****ХАРЬКОВСКОГО** **ГОРОДСКОГО СОВЕТА** **ХАРЬКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** |

 |  |

# НАКАЗ

25.04.2018 № 50

Про організацію заходів з літнього

відпочинку та оздоровлення дітей

школи у 2018 році

На виконання Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей» (зі змінами), наказу Міністерства освіти і науки України від 07.02.2014 № 121 «Про забезпечення права дітей на оздоровлення та відпочинок в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, підпорядкованих органам управління освітою», розпорядження Харківської обласної державної адміністрації від 15.04.2016 року № 128 «Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей Харківської області в 2016-2020 роках», наказу Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації від 16.04.2018 № 109 «Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей улітку 2018 року», наказу Департаменту освіти Харківської міської ради від 20.04.2018 № 76 «Про організацію заходів з літнього відпочинку та оздоровлення дітей у 2018 році», наказу Управління освіти адміністрації Основ'янського району Харківської міської ради від 20.04.2018 №102 «Про організацію заходів з літнього відпочинку та оздоровлення дітей навчальних закладів району у 2018 році», з метою належної підготовки та проведення літньої оздоровчої кампанії у 2018 році, дотримання законодавства у сфері оздоровлення та відпочинку дітей

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Болховецькій Н.В.:

1.1. Забезпечити максимальне охоплення дітей шкільного віку різними формами відпочинку та оздоровлення.

#### Червень-серпень 2018 року

1.2. Сприяти зайнятості в літній період дітей шкільного віку, в тому числі із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, використовуючи потенціал позашкільних закладів освіти.

#### Червень-серпень 2018 року

1.3. Активізувати роботу педагогічного колективу школи щодо організації змістовного дозвілля дітей під час канікул шляхом розробки планів роботи на літні канікули та забезпечити їх виконання.

Червень-серпень 2018 року

1.4. Вжити заходів щодо проходження обов’язкових медичних оглядів, гігієнічного навчання працівниками пришкільних таборів (крім працівників харчоблоку).

До 29.05.2018

1.5. Включити до плану роботи школи на літні канікули заходи з еколого-натуралістичного, туристсько-краєзнавчого, науково-технічного, художньо-естетичного та фізкультурно-спортивного напрямів позашкільної освіти, відвідування дітьми виставок, театрів, музеїв, а також проведення туристичних подорожей (поїздок) по регіонах України для ознайомлення з визначними пам’ятками вітчизняної історії.

##### Травень – серпень 2018 року

1.6. Забезпечити виконання заходів щодо формування у дітей і підлітків навичок здорового способу життя через залучення дітей до регулярних занять фізичною культурою і спортом, раціонально використовувати для цього матеріально-технічну базу школи, ігровий та спортивний майданчики.

##### Травень-серпень 2018 року

2. Призначити директором дитячого табору відпочинку з денним перебуванням «Сонечко» (відпочинкова зміна) на базі ХЗОШ №7 вчителя початкових класів Бараницьку О.П.

3. Призначити директором дитячого табору відпочинку з денним перебуванням «Еврика» (відпочинкова зміна гуманітарної направленісті) на базі ХЗОШ №7 вчителя англійської мови Віслогузову В.М.

4. Призначити для роботи в дитячих таборах при ХЗОШ №7 таких працівників школи:

4.1. В дитячому таборі відпочинку з денним перебуванням «Сонечко» (відпочинкова зміна):

 Рогач Дарина Вікторівна - вихователь

Доценко Інна Іванівна - вихователь

Сербіненко Ольга Сергіївна - вихователь

Дудко Наталія Федорівна - вихователь

Карцева Наталія Володимирівна - вихователь

Пісарєва Наталія Петрівна - вихователь

Власова Олена Валеріївна - вихователь

Доценко Інна Іванівна - бібліотекар

Ромашова Валентина Іванівна - медсестра

Геваркян Галина Василівна - прибиральниця

Рудковська Наталія Петрівна - повар

Тихомирова Ірина Миколаївна - робітник кухні

4.2. В дитячому таборі відпочинку з денним перебуванням «Еврика» (профільна зміна):

Нурєєва Оксана Володимирівна - вихователь

Пісарєва Наталія Петрівна - вихователь

Деркач Юлія Олегівна - вихователь

Дудко Ольга Павлівна - вихователь

Доценко Інна Іванівна - бібліотекар

Жучкова Олена Юріївна - прибиральниця

Ромашова Валентина Іванівна - медсестра

Рудковська Наталія Петрівнв – кухар

Тихомирова Ірина Миколаївна – робітник кухні

5. Покласти відповідальність на директорів таборів відпочинку, вихователів та інших працівників за охорону життя і здоров’я дітей, приділяти особливу увагу профілактиці дитячого травматизму, запобіганню нещасним випадкам під час відпочинку та оздоровлення дітей.

 З 29.05.2018 по 15.06.2018

6. Директору дитячого табору відпочинку з денним перебуванням «Сонечко» (відпочинкова зміна) Бараницькій О.П. та директору дитячого табору відпочинку з денним перебуванням (профільна зміна) «Еврика» на базі школи Віслогузовій В.М.:

 6.1. Забезпечити контроль за дотриманням у дитячих таборах відпочинку та оздоровлення належних умов щодо охорони життя і здоров’я дітей, якісного харчування та виконанням норм харчування, за дотриманням санітарних, протипожежних правил, правил порядку проведення екскурсій, походів, купання у водоймах, безпеки дорожнього руху, правил перевезення дітей автомобільним та іншими видами транспорту.

 З 29.05.2018 по 15.06.2018

 6.2. Забезпечити контроль за медичним обслуговуванням дітей у дитячих таборах відпочинку та оздоровлення.

 З 29.05.2018 по 15.06.2018

 6.3. Організувати у дитячих закладах відпочинку на базі школи повноцінне та якісне дворазове харчування дітей з урахуванням виконання натуральних норм на основні продукти харчування.

Травень – червень 2018 року

6.4. Організувати за кошти бюджету дворазове харчування дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, з урахуванням виконання натуральних норм на основні продукти харчування, забезпечити цільове використання бюджетних коштів у дитячих закладах відпочинку на базі школи.

Травень – червень 2018 року

 6.5. Забезпечити проведення роз’яснювальної роботи з учасниками освітнього процесу щодо дотримання правил поведінки на воді, з легкозайманими та вибухонебезпечними предметами і речовинами, безпеки дорожнього руху, пожежної безпеки.

 Травень – серпень 2018 року

6.6. Під час проведення відпочинку у таборі активно впроваджувати форми роботи з дітьми спрямовані на залучення дітей до національних духовних та історичних цінностей, досягнень світової культури, сприяти відвідування ними закладів культури і мистецтва.

 Приділяти особливу увагу пропаганді здорового способу життя, залучити дітей до регулярних занять фізкультурою і спортом.

 Травень – червень 2018 року

6.7. Особливу увагу приділяти створенню найкращих умов для літнього відпочинку дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей-інвалідів, дітей з багатодітних та малозабезпечених сімей та інших пільгових категорій.

 Травень – червень 2018 року

6.8. З усіма працівниками таборів відпочинку провести інструктивно-методичні заняття з питань безпеки життєдіяльності та виконання ними функціональних обов’язків під час роботи в таборі.

 До 29.05.2018

# 6.9. Здійснити чітке планування організації відпочинку дітей у таборах відпочинку при ХЗОШ №7. Надати до Управління освіти копії документів:

 - акти-прийомки таборів з денним перебуванням, оформлені за встановленою формою на 2-х аркушах в 4-х екземплярах;

До 26.05.2018

- положення (статут) дитячого закладу відпочинку;

- протокол педради школи про організацію відпочинку учнів;

- протокол Ради школи про організацію відпочинку учнів;

 - наказ по ЗЗСО про організацію відпочинку учнів;

 - наказ по ЗЗСО про направлення учнів до таборів відпочинку з денним перебуванням;

 - списки дітей по загонах, які будуть відпочивати в таборах відпочинку, із зазначенням пільгової категорії;

 - список дітей пільгових категорій, які будуть харчуватися за рахунок з міського бюджету, разом із документами, що підтверджують їх статус;

 - план роботи табору відпочинку, затверджений директором школи;

- план спільних заходів із позашкільними навчальними закладами на період роботи дитячих таборів відпочинку з денним перебуванням, погоджений з Управлінням освіти;

- інформацію про урочисте відкриття таборів відпочинку, сценарний план.

- наказ по табору відпочинку про зарахування дітей;

 - наказ по табору відпочинку про організацію роботи дитячого табору відпочинку з денним перебуванням;

 - наказ по табору відпочинку про запобігання всім видам дитячого травматизму та обліку нещасних випадків

До 29.05.2018

 - фото-звіт про роботу таборів відпочинку в електронному та друкованому вигляді (кожне фото підписати відповідно);

 - звіт дитячого закладу відпочинку за літо 2018 року за формою державного статистичного спостереження.

15.06.2018

7. Інформувати Управління освіти адміністрації Основ'янського району Харківської міської ради (Дерев’янко Т.Є.):

- про стан підготовки до проведення літньої оздоровчої кампанії 2018 року (описовий звіт про виконання плану заходів в електронному вигляді) та таблиці з даними про охоплення відпочинком дітей пільгових категорій у друкованому вигляді (додаток 3).

03.05.2018

- дислокацію таборів відпочинку з денним перебуванням за встановленою формою (додаток 4).

03.05.2018

- про нещасні випадки у разі їх настання з вихованцями під час перебування у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку.

Терміново

- підсумкову інформацію про проведення оздоровчої кампанії 2018 року (додаток 5).

27. 08. 2018

8. Контроль за виконанням цього наказу лишаю за собою.

Директор ХЗОШ №7 М.В. Шингарьова

З на

казом